

Załącznik nr 2 do Zaproszenia do złożenia oferty nr WA.2320.17.2017

FORMULARZ OFERTY

Zamawiający: Województwo Podkarpackie - ~~Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie~~ / Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie \*

odpowiadając na zaproszenie do składania ofert na realizację zadania: Dostawa sprzętu i artykułów biurowych, papieru biurowego, zadrukowanych kopert oraz tonerów do kserokopiarek dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

**Dane Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

Nazwa (firma) ……………….………………................………………………………………

Siedziba (adresWykonawcy)……………….………………......................................................

NIP ……………………………………......REGON………………….........…………………

**Dane kontaktowe:**

Telefon ………………….., faks …………..…….…, adres e-mail……………………………

* + 1. Oferujemy wykonanie ~~usługi~~/dostawy/~~roboty budowlanej~~ będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę   
       w wysokości:
       1. netto: zł, słownie:………………………………………………………
       2. podatek VAT:……………%, .…….. zł, słownie:………………………………………..
       3. brutto: zł, słownie:………………………………………………………
    2. Termin realizacji zamówienia: 14 dni od daty podpisania umowy
    3. Miejsce realizacji zamówienia: Rzeszów
    4. Oświadczamy, iż posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.
    5. Oświadczamy, iż znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
    6. Oświadczamy, że zobowiązujemy się wykonać zamówienie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, istotnymi postanowieniami, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz zgodnie z przedstawioną ofertą.

(data, podpis Wykonawcy)

……………………………………………….